



VÝROČNÍ ZPRÁVA

ŠKOLNÍ ROK 2024/25

OBSAH:

- I. CHARAKTERISTIKA ORGANIZACE
- II. ANALÝZA ČINNOSTÍ
- III. ANALÝZA VÝKONŮ
- IV. PROJEKTY A OPERAČNÍ PROGRAMY
- V. PREVENICE SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ
- VI. ÚSPĚCHY V SOUTĚŽÍCH
- VII. HOSPODAŘENÍ ORGANIZACE
- VIII. ZÁVĚR



I. CHARAKTERISTIKA ORGANIZACE

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE:

| | |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Právní forma: | příspěvková organizace |
| Sídlo organizace: | Vrbnovská 28, 268 01 Hořovice |
| IČO: | 75085071 |
| DIČ: | CZ75085071 |
| IZO: | 162 103 514 |
| Obchodní rejstřík: | 1438 Pr., Městský soud v Praze, dne 31. 3. 2015 |
| Zařazení do sítě škol: | rozhodnutí KÚ Středočeského kraje ze dne 1. 9. 2006 doplněno rozhodnutím o doplnění místa poskytovaných služeb dne 1. 9. 2022 |
| Zřizovatel: | Město Hořovice |
| Zřizovací listina: | vydaná dne 26. 9. 2017 |
| ID Datová schránka: | fa8tmgs |

CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ:

Středisko volného času – DOMEČEK HOŘOVICE (dále jen DOMEČEK HOŘOVICE) je příspěvková organizace města Hořovice, školské zařízení pro zájmové vzdělávání dětí, mládeže a dospělých. Účastníky zájmového vzdělávání jsou (dle vyhlášky č.74/2005 Sb.) děti, žáci, studenti, pedagogičtí pracovníci, zákonní zástupci nezletilých účastníků, popřípadě další fyzické osoby. Statutárním zástupcem DOMEČKU HOŘOVICE byla ve školním roce 2024-2025 ředitelka SVČ, paní Vladimíra Šlosarová.

ČINNOST DOMEČKU HOŘOVICE UPRAVUJE:

- Zákon 561/2004 Sb. v platném znění O předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (Školský zákon)
- Zákon 563/2004 Sb. v platném znění O pedagogických pracovnících
- Zákon 250/2000 Sb. v platném znění O rozpočtových pravidlech
- Související vyhlášky a nařízení jednotlivých ministerstev ČR
- Interní předpisy a směrnice organizace
- Vnitřní řád organizace
- Školní vzdělávací program organizace
- Rámcový vzdělávací program jednotlivých oblastí činnosti
- Strategický plán organizace
- Roční plán činnosti
- GDPR

MÍSTA POSKYTOVANÉHO VZDĚLÁVÁNÍ NEBO ŠKOLSKÝCH SLUŽEB:

Sídlo organizace: Vrbnovská 28, Hořovice 268 01

odloučené pracoviště: Otty z Losu 15, Komárov 267 62

táborové základny: TZ Hlince

Další místa: Domeček Hořovice-Vrbnovská 1138, Domeček Hořovice-Větrná 869, bazén 1.ZŠ.Hořovice, 2.ZŠ Hořovice, ZŠ TGM Komárov, ZŠ a MŠ Osek, ZŠ a MŠ Broumy, Vižina, sportovní hala Liteň, ZŠ Žebrák, ZŠ a MŠ Cerhovice, Stará škola Osov, ZŠ a MŠ Drozdov, MŠ Neumětely a ZŠ P. Lisého Hostomice.

Číslo účtu založeného u KB Hořovice: DOMEČEK HOŘOVICE 35-7041020237/0100
FKSP 35-7049360287/0100

2. PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ

12 INTERNÍCH ZAMĚSTNANCŮ k 31. 8. 2025

7 PEDAGOGOVÉ VOLNÉHO ČASU

5 SPRÁVNÍ ZAMĚSTNANCI

206 EXTERNÍCH ZAMĚSTNANCŮ (DPP, DPČ) k 31. 8. 2025

47 VEDOUCÍCH ZÁJMOVÝCH ÚTVARŮ

105 PRACOVNÍKŮ POBYTOVÝCH TÁBORŮ A AKCÍ

17 PRACOVNÍKŮ PŘÍMĚSTSKÝCH TÁBORŮ

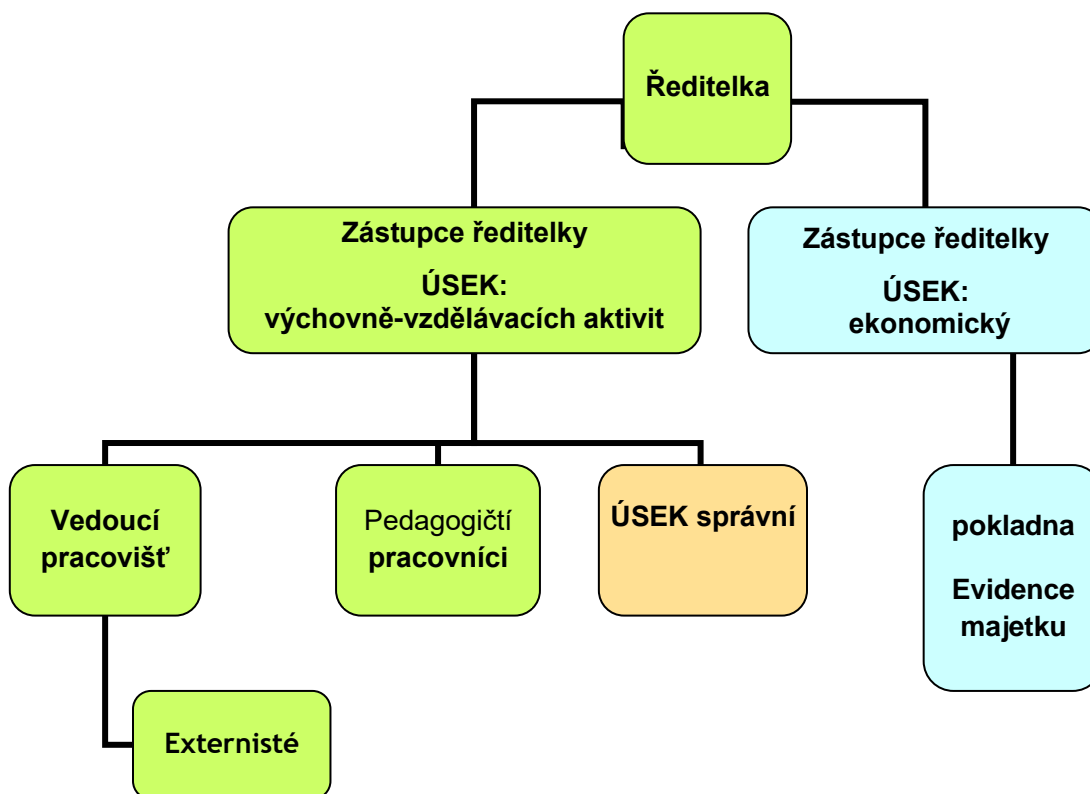
31 PRACOVNÍKŮ SOUTĚŽÍ

6 OSTATNÍCH PRACOVNÍKŮ

3. PROSTOROVÉ ZABEZPEČENÍ

- Veškerá pracoviště nebo místa poskytování služeb odpovídají požadavkům na vhodné prostorové zajištění volnočasových aktivit pro konkrétní cílové skupiny.
- Jsou vybaveny odpovídajícím inventářem a mají k dispozici požadované materiální zajištění pro jednotlivé typy vzdělávacích aktivit.
- Prostorové zabezpečení ve školním roce 2024-2025 je popsáno v Charakteristice organizace, v kapitole Místa poskytovaného vzdělávání a školních služeb.
- Počet míst poskytování služeb se meziročně mění podle aktuálních požadavků na prostorové zajištění v konkrétních obcích okresu Beroun. Jejich počet je zpravidla navyšován podle otevřených zájmových útvarů.

4. ORGANIZACE DOMEČKU HOŘOVICE



ŘEDITELKA řídí organizaci v oblasti výchovně-vzdělávací, pracovně-právní a ekonomické oblasti.

ZÁSTUPCE ŘEDITELKY zastupuje ředitelku v době její nepřítomnosti, řídí úsek výchovně vzdělávacích aktivit a správní úsek. Zodpovídá za vnější a vnitřní image organizace.

ZÁSTUPCE ŘEDITELKY PRO EKONOMIKU zodpovídá za ekonomické výstupy organizace, řídí pracovníky úseku.

ÚSEK VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍCH AKTIVIT- řídí zástupce ředitelky

Pracovníci úseku zajišťují odborné činnosti na pracovištích v Hořovicích, v Komárově a dalších místech poskytování služeb. Řídí externí zaměstnance.

ÚSEK EKONOMICKÝ- řídí ředitelka organizace

pracovnice úseku sledují čerpání finančních prostředků dle rozpočtu, provádí účetní operace a zpracovávají agendu PAM.

ÚSEK SPRÁVNÍ - řídí zástupce ředitelky

pracovníci úseku zajišťují úklid, správu a evidenci majetku, dodržování BOZP na jednotlivých pracovištích, drobnou údržbu pracovišť a táborových základen.

II. ANALÝZA ČINNOSTÍ

FORMY ZÁJMOVÉ ČINNOSTI STŘEDISKA VOLNÉHO ČASU – DOMEČEK HOŘOVICE VYCHÁZÍ Z VYHLÁŠKY 74/2005 SB. O ZÁJMOVÉM VZDĚLÁVÁNÍ V PLATNÉM ZNĚNÍ.

FORMY ZÁJMOVÉHO VZDĚLÁVÁNÍ:

- Pravidelná výchovně vzdělávací a zájmová činnost
- Příležitostná výchovná vzdělávací činnost
- Soutěže
- Další činnosti zájmového vzdělávání
- Pobytová a táborová činnost

PRAVIDELNÁ ČINNOST

jsou zájmové kroužky pro děti i dospělé. Probíhá jedenkrát týdně a trvají zpravidla 60 minut. Náplň jednotlivých kroužků a docházka je zaznamenávána v Deníku zájmového útvaru.

PŘÍLEŽITOSTNÁ ČINNOST

jsou veškeré aktivity, které neprobíhají pravidelně během jednoho školního roku. Jednotlivé akce mohou probíhat během pracovního týdne, nebo během celého dne o sobotách, nedělích, svátcích a o prázdninách. Údaje o počtu účastníků, informacích o akci, rozpočtu a vyúčtování jsou vedeny v jednotném formuláři dle interních směrnic SVČ.

SOUTĚŽE

jsou vyhlašované soutěže a olympiády Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy pro aktuální školní rok. Domeček Hořovice je organizuje na základě pověření krajským úřadem.

DALŠÍ ČINNOSTI ZÁJMOVÉHO VZDĚLÁVÁNÍ

jsou vzdělávací akce, na kterých prokazatelně dochází ke vzdělávání, nebo cílenému rozvíjení dovedností a schopností účastníků.

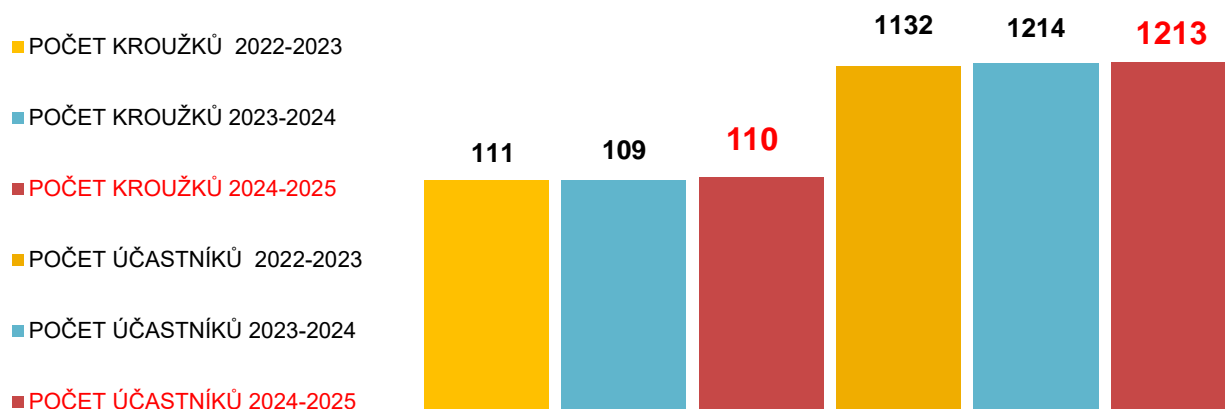
POBYTOVÁ A TÁBOROVÁ ČINNOST

sdužuje akce s pobytem mimo domov. Podle délky a počtu účastníků je dělena na pobytové akce a tábory. Do této kategorie jsou řazeny i příměstské tábory.

1. PRAVIDELNÁ ČINNOST:

- Zájmové útvary jsou centrálně řízeny z Hořovic. Jedenkrát za měsíc probíhá kontrola deníků zájmových útvarů. Evidence účastníků pravidelné činnosti je vedena ve školní matrice.
- Pravidelná činnost probíhá na pracovištích SVČ-Domeček Hořovice v Hořovicích a Komárově a na místech poskytování služeb - bazén 1.ZŠ.Hořovice, 2.ZŠ Hořovice, ZŠ TGM Komárov, ZŠ a MŠ Osek, ZŠ a MŠ Broumy, Vižina, sportovní hala Liteň, ZŠ Žebrák, ZŠ a MŠ Cerhovice, Stará škola Osov, ZŠ a MŠ Drozdov, MŠ Neumětely a ZŠ P. Lisého Hostomice.
- V tomto školním roce bylo vypsáno 110 zájmových útvarů, což je o 1 více než loni.
- Oproti minulému školnímu roku došlo k poklesu přihlášených účastníků o 1 na 1213 týdně.

PRAVIDELNÁ ČINNOST porovnání počtu kroužků a účastníků



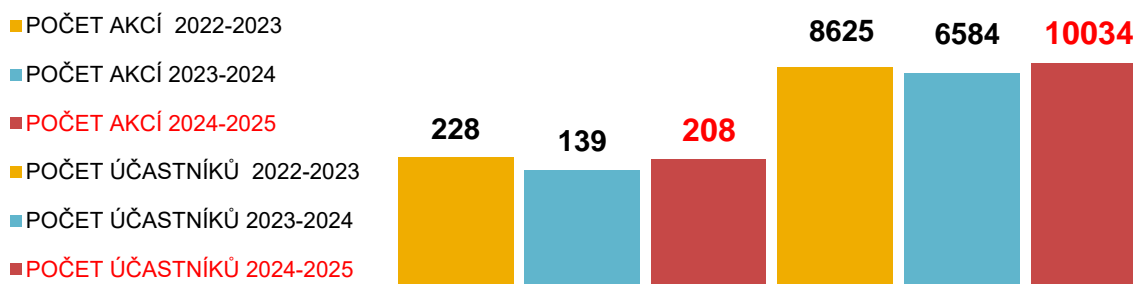
KOMENTÁŘ:

- Zájmové útvary probíhaly ve standardním režimu podle rozvrhu ZK pro školní rok 2024-25.
- Počet ZK a počet účastníků vykazuje stabilní výkon.
- Z ekonomického pohledu SVČ-Domeček Hořovice reagoval na zvyšování vstupních nákladů mírným navýšením poplatku za konkrétní kroužek. Navýšení ceny nemělo negativní dopad.

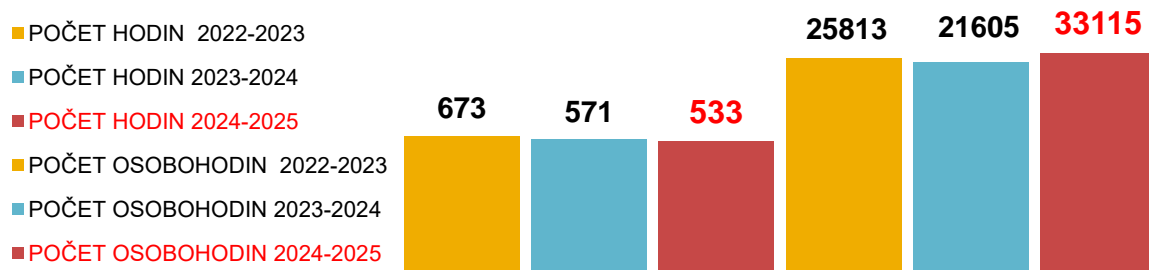
2. PŘÍLEŽITOSTNÁ ČINNOST:

- Mezi PŘÍLEŽITOSTNÉ ČINNOSTI jsou zahrnuty všechny jednodenní akce pro děti, mládež a dospělé, které proběhly bez ubytování účastníků. PŘÍLEŽITOSTNÁ ČINNOST byla realizována během pracovního týdne, ale i o sobotách, nedělích a svátcích. Některé akce proběhly také o vedlejších prázdninách během školního roku.
- Jednotlivé činnosti jsou centrálně řízeny a evidovány v Hořovicích, byly organizovány nebo přímo řízeny pedagogy DOMEČKU HOŘOVICE, nebo externími pracovníky zařízení.
- PŘÍLEŽITOSTNOU ČINNOST nejčastěji zastupují akce rodinného charakteru. Symbolizuje pestrou nabídku činností nejen pro veřejnost, ale i specificky zaměřené aktivity pro všechny věkové kategorie.
- Ve školním roce 2024-2025 proběhlo 208 akcí. Počet akcí stoupl o 69, počet účastníků se zvýšil na 10064, což je nárůst o 3450 lidí. Do počtu účastníků nejsou započítáváni diváci.

PŘÍLEŽITOSTNÁ ČINNOST porovnání počtu akcí a účastníků



PŘÍLEŽITOSTNÁ ČINNOST porovnání délky akce a osobohodin



KOMENTÁŘ:

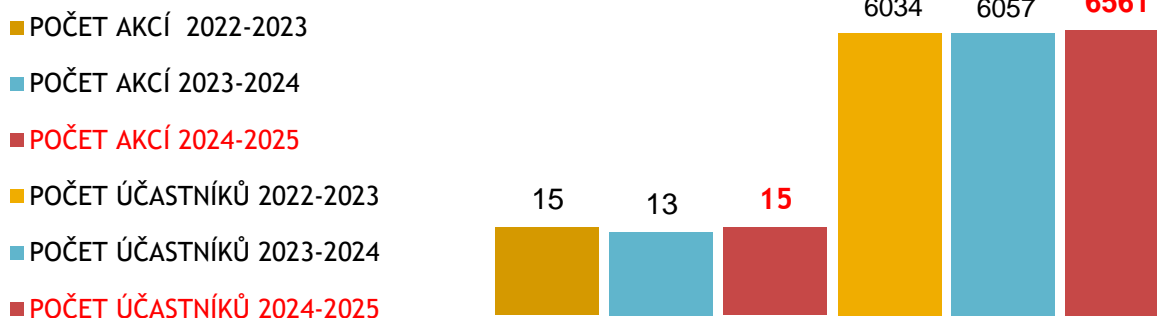
- pojem OSOBOHODINA je počet aktivních účastníků x počet hodin
- osobohodina slouží k porovnání efektivity akcí
- do účastníků se při výpočtu osobohodiny nezapočítávají pracovníci SVČ

3. SOUTĚŽE:

- Počty soutěží a věková skladba účastníků se každoročně mění podle aktuálně vyhlášených soutěží a olympiád pro daný školní rok. Množství soutěží a výkon v oblasti soutěží SVČ-Domeček Hořovice nemůže přímo ovlivnit, protože je závislý na počtu vyhlášených soutěží v aktuálním roce. Na realizaci soutěží spolupracujeme se základními, středními školami a dalšími organizacemi.
- Domeček Hořovice zajišťuje organizační část a vyúčtování jednotlivých soutěží.
- Ve školním roce 2024-2025 proběhlo 13 okresních kol vyhlášených soutěží MŠMT.
- Počet soutěží oproti loňskému roku stoupl o 1, počet účastníků stoupl o 963 účastníků.

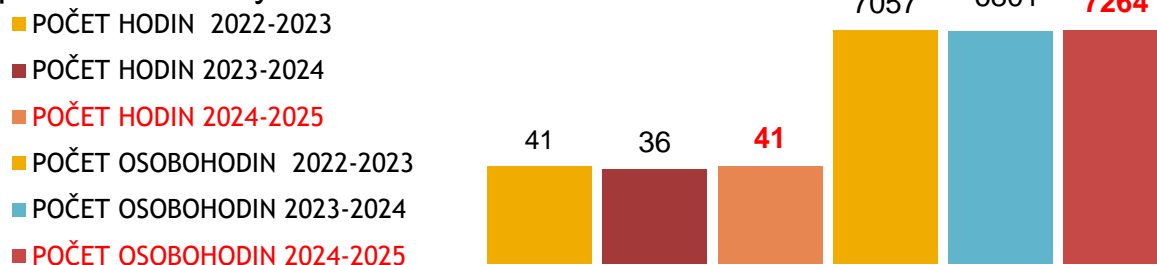
SOUTĚŽE

porovnání počtu akcí a účastníků



SOUTĚŽE

porovnání délky akce a osobohodin

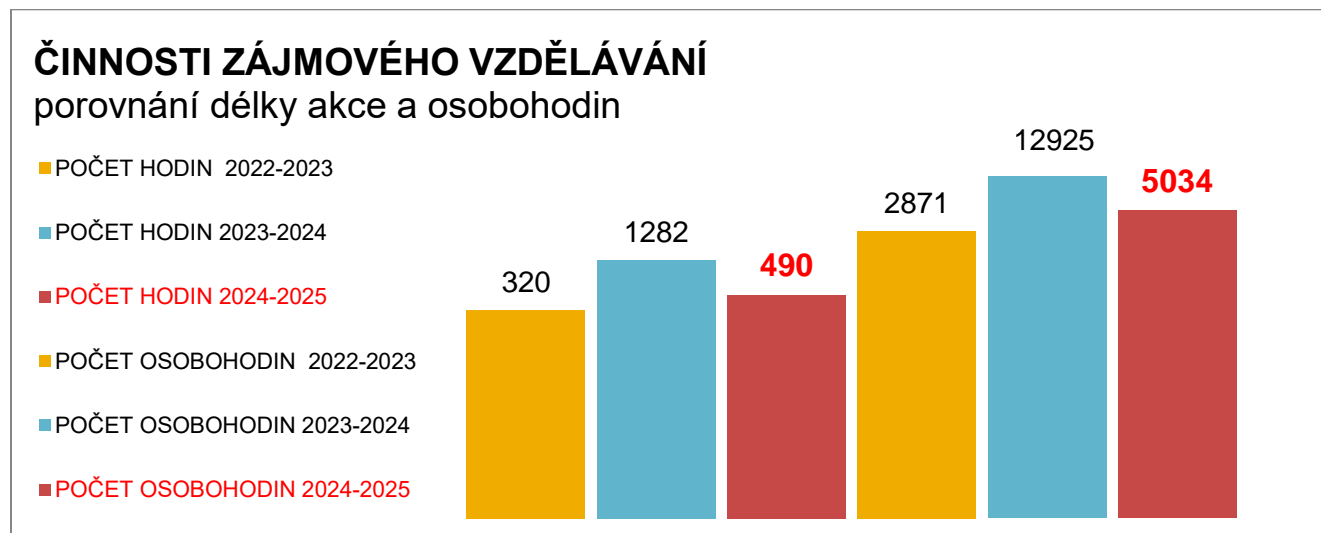
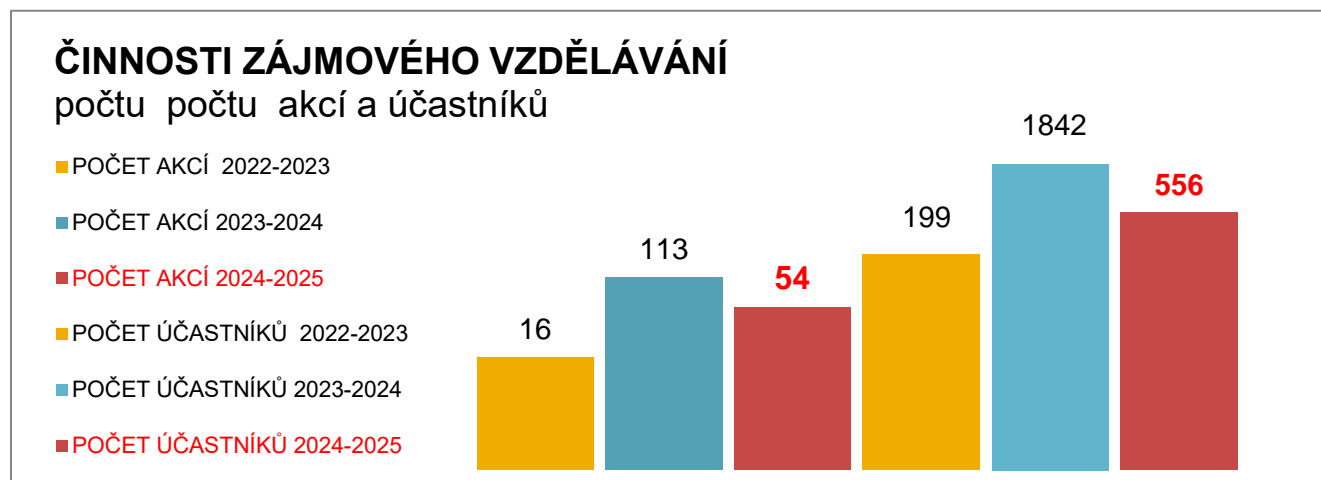


KOMENTÁŘ:

- pojem OSOBOHODINA je počet aktivních účastníků x počet hodin
- osobohodina slouží k porovnání efektivity akcí
- do účastníků se při výpočtu osobohodiny nezapočítávají pracovníci SVČ

4. ČINNOSTI ZÁJMOVÉHO VZDĚLÁVÁNÍ:

- Do této oblasti zahrnujeme vzdělávací akce, na kterých prokazatelně dochází ke vzdělávání, nebo cílenému rozvíjení dovedností a schopností účastníků.
- Celkem v ČZV proběhlo 54 aktivit, což je o 59 méně než v loňském roce. Počet účastníků klesl o 50. Celkem se ČZV zúčastnilo 1286 účastníků. Projevilo se ukončení projektu Šablony.



KOMENTÁŘ:

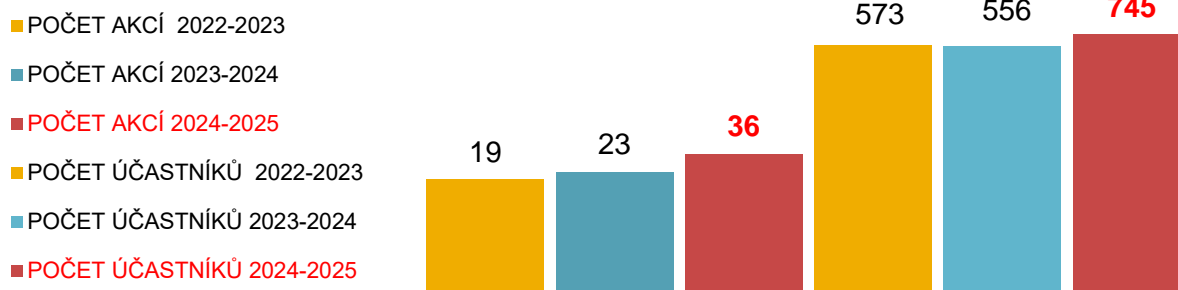
- pojem OSOBOHODINA je počet aktivních účastníků x počet hodin
- osobohodina slouží k porovnání efektivity akcí
- do účastníků se při výpočtu osobohodiny nezapočítávají pracovníci SVČ

5. TÁBOROVÁ ČINNOST A POBYTOVÉ AKCE:

- TÁBORY jsou akce, které trvají více jak pět dní s minimálně 30 účastníky.
- POBYTOVÉ AKCE jsou spojeny s minimálně jedním noclehem účastníků v rámci akce.
- PŘÍMĚSTSKÉ TÁBORY jsou specifické vícedenní akce, bez ubytování účastníků. Probíhají přímo v místě konání, děti dochází na činnosti během dne, odpoledne odchází domů.
- Táborová činnost je centrálně řízena z Hořovic. Evidence účastníků táborové činnosti je vedena ve školní matrice. Účtována je v Domečku Hořovice.
- Ve školním roce 2024-2025 proběhlo celkem 36 akcí, z toho 12 příměstských táborů a 10 pobytových táborů o letních prázdninách a 14 pobytových akce. Nárůst aktivit byl tedy o 13.
- Celkem se akcí zúčastnilo 745 táborníků. Pobytové akce trvaly 183 dnů. Počet účastníků vzrostl o 189.

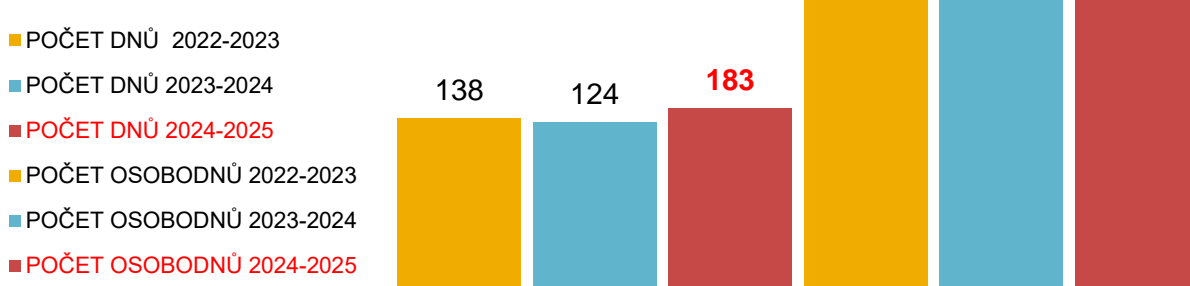
TÁBOROVÁ ČINNOST A POBYTOVÉ AKCE

porovnání počtu akcí a účastníků



TÁBOROVÁ ČINNOST A POBYTOVÉ AKCE

porovnání délky akce a osobodnů



KOMENTÁŘ:

- pojem OSOBODEN je počet aktivních účastníků x počet hodin
- osoboden slouží k porovnání efektivity akcí
- do účastníků se při výpočtu osobodnů nezapočítávají pracovníci SVČ

III. ANALÝZA VÝKONŮ

1. CELKOVÉ VÝKONY ORGANIZACE

| PŘÍLEŽITOSTNÁ ČINNOST, POBYTOVÉ AKCE, ČZV | | | | | | | | | | | | | | školní rok 2024-25 | | |
|-------------------------------------------|------------|------------------------|-----------|-------|-----------|------|------|-----|------|------|--------|-------|-------------|--------------------|-----------|------|
| akcí | měsíc | počet účastníků celkem | z toho MŠ | ZŠ | 15-18 let | 18+ | 70+ | SVČ | ext. | ost. | diváci | hodin | Osobo hodin | dnů | osobo dnů | |
| 17 | září | 371 | 43 | 164 | 46 | 118 | 0 | 35 | 0 | 3 | 0 | 65 | 1302 | 9 | 180 | |
| 36 | říjen | 1882 | 153 | 817 | 268 | 644 | 0 | 50 | 18 | 13 | 21 | 127 | 3504 | 4 | 52 | |
| 50 | listopad | 1886 | 29 | 907 | 6 | 944 | 0 | 73 | 19 | 1 | 0 | 122 | 4545 | 2 | 20 | |
| 33 | prosinec | 1325 | 258 | 464 | 26 | 577 | 0 | 39 | 11 | 4 | 0 | 188 | 6123 | 2 | 36 | |
| 23 | leden | 417 | 0 | 169 | 32 | 163 | 53 | 22 | 18 | 1 | 0 | 70 | 1160 | 0 | 0 | |
| 37 | únor | 868 | 143 | 291 | 11 | 321 | 102 | 46 | 22 | 9 | 50 | 139 | 2672 | 11 | 160 | |
| 36 | březen | 5798 | 33 | 5251 | 165 | 234 | 115 | 44 | 17 | 15 | 0 | 164 | 7968 | 2 | 14 | |
| 23 | duben | 1387 | 161 | 788 | 54 | 324 | 60 | 42 | 17 | 3 | 0 | 81 | 5249 | 4 | 42 | |
| 16 | květen | 1371 | 195 | 774 | 17 | 335 | 50 | 42 | 18 | 24 | 82 | 54 | 6097 | 4 | 40 | |
| 10 | červen | 1511 | 332 | 772 | 159 | 248 | 0 | 11 | 7 | 0 | 0 | 31 | 5692 | 2 | 18 | |
| 16 | červenec | 437 | 0 | 422 | 15 | 0 | 0 | 14 | 112 | 1 | 0 | 2 | 60 | 104 | 3723 | |
| 14 | srpen | 573 | 90 | 360 | 5 | 108 | 10 | 27 | 43 | 0 | 0 | 15 | 141 | 45 | 1428 | |
| CELKEM | akcí | 311 | 17826 | 1437 | 11179 | 804 | 4016 | 390 | 445 | 305 | 79 | 153 | 1058 | 45413 | 189 | 5713 |
| PRAVIDELNÁ ČINNOST | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ZÚ týdně | ZÚ měsíčně | počet účastníků | z toho MŠ | ZŠ | 15-18 let | 18+ | | | | | | | | | | |
| 110 | 440 | 1213 | 237 | 745 | 19 | 212 | | | | | | | | | | |
| CELKEM za rok | 3520 | 38816 | 7584 | 23840 | 608 | 6784 | | | | | | | | | | |

| | | |
|--------------------------------------|---------------------------|-------|
| CELKOVÉ VÝKONY školní rok 2024-25 | počet aktivit (včetně ZK) | 3630 |
| | počet účastníků | 56642 |

IV. PROJEKTY A OPERAČNÍ PROGRAMY

ZÁŘÍ 2024 – ČERVEN 2025 – 2 semestry VIRTUÁLNÍ UNIVERSITA 3 VĚKU

- V září 2024 až červnu 2025 zorganizoval Domeček Hořovice dva semestry Virtuální university třetího věku.

ZÁŘÍ 2024 - ČERVEN 2025 – VZDĚLÁVACÍ JAZYKOVÉ KURZY

Projekt: Výuka českého jazyka pro cizince CPIC Středočeský Kraj

- Ve školním roce 2024-25 proběhly 2 roční kurzy výuky Českého jazyka.

ZÁŘÍ 2024 - ZÁŘÍ 2025– MŠMT ČR

Projekt: Šablony OP JAK

- Ve školním roce 2024-25 proběhly poslední vzdělávací aktivity a projekt Šablony OP JAK byl v září 2025 ukončen.

DUBEN - SRPEN 2025– MŠMT ČR

Projekt: Šablony OP JAK II.

- Příprava a zahájení projektu Šablony OP JAK II.

V. PREVENCE SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ

Prevence sociálně patologických jevů je nedílnou součástí výchovně-vzdělávací činnosti Střediska volného času. SVČ vytváří bezpečné a podnětné prostředí založené na vzájemném respektu, spolupráci a dodržování stanovených pravidel chování.

Preventivní působení je realizováno především v rámci pravidelných zájmových činností, pobytových akcí a táborů, a to formou přirozeného začleňování preventivních témat do programu. Pedagogičtí pracovníci kladou důraz na rozvoj sociálních dovedností, zdravých vztahů a odpovědného chování účastníků.

V případě výskytu rizikového chování má SVČ nastaveny postupy pro jeho řešení, které zahrnují spolupráci s vedením organizace, zákonnými zástupci účastníků a případně dalšími odbornými institucemi.

Pedagogičtí pracovníci jsou pravidelně seznamováni s pravidly bezpečnosti a prevence rizikového chování v rámci své odborné přípravy a dalšího vzdělávání.

VI. ÚSPĚCHY V SOUTĚŽÍCH

| | | |
|----------------------------------------|----------|---------------------------------------------|
| Oblastní kolo Brána 10.11.2024 | 1. místo | Natálie Šlosarová – ZK kytara |
| | 1. místo | skupina Duo – ZK kytara |
| | 2. místo | skupina ELELUK – ZK kytara, ukulele |
| Oblastní kolo Dětská Porta 15. 2. 2025 | 1. místo | Aneta Žaludová – ZK ukulele |
| | 1. místo | skupina ELELUK – ZK kytara, ukulele |
| | 2. místo | Natálie Šlosarová – ZK kytara |
| | 2. místo | NKM – ZK kytara |
| M-CUP - taneční soutěž 4.5. 2025 | 1. místo | Antonie Zelená – ZK taneční |
| Středočeský taneční pohár 23.4.2025 | 1. místo | skupina vystoupení Houdini, ZK aerobik |
| | 1. místo | miny týmy vystoupení Hold on, ZK taneční |
| | 1. místo | mini týmy vystoupení Toxic, ZK taneční |
| Májový pohár 18.5.2025 | 1. místo | skupina Domini Dance, Toxic, ZK taneční |
| | 1. místo | skupina Domini Dance, Diagnosis, ZK taneční |

VII. HOSPODAŘENÍ ORGANIZACE

Hospodaření Střediska volného času – DOMEČEK HOŘOVICE je realizováno v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a v souladu se zřizovací listinou organizace. Účetnictví je vedeno za kalendářní rok.

Údaje o hospodaření uvedené v této výroční zprávě vycházejí z účetní závěrky za období 1. 1. 2024 – 31. 12. 2024, která svým časovým rozsahem zasahuje do sledovaného školního roku 2024/2025.

Přehled hospodaření za kalendářní rok 2024

(údaje v Kč)

| Položka | Částka |
|----------------------|---------------|
| Celkové výnosy | 17 707 103,57 |
| Celkové náklady | 17 704 695,25 |
| Výsledek hospodaření | 2 408,32 |

Hlavními zdroji financování organizace byly státní rozpočet (platy), příspěvek zřizovatele, Šablony II., vlastní výnosy z hlavní činnosti (zájmové vzdělávání a aktivity pro veřejnost) a účelové a neúčelové dotace. Náklady byly vynakládány především na zajištění hlavní činnosti organizace, personální zabezpečení, provoz, údržbu a materiální vybavení v organizaci.

Hospodaření organizace probíhalo v hodnoceném období v souladu se schváleným rozpočtem. V případě kladného výsledku hospodaření je přebytek finančních prostředků rozdělován v souladu se zřizovací listinou a platnou legislativou do fondů příspěvkové organizace do rezervního fondu, případně do fondu odměn. Prostředky fondů jsou využívány k zajištění finanční stability organizace, k obnově a rozvoji majetku, k financování investičních a rozvojových záměrů a k motivaci zaměstnanců. Tvorba a čerpání fondů probíhá transparentně a v souladu s rozhodnutími zřizovatele.

Kompletní účetní závěrka je k dispozici u zřizovatele organizace.

VIII. ZÁVĚR

Školní rok 2024/2025 byl z hlediska výkonových ukazatelů stabilizovaný a vykázal nárůst sledovaných hodnot v oblasti pravidelné, příležitostné i pobytové činnosti. Oproti předchozímu období došlo ke zvýšení počtu realizovaných vzdělávacích a volnočasových aktivit a k navýšení počtu účastníků, osobohodin a osobodnů, v souladu s vykazovanými údaji ve statistických výkazech MŠMT.

V průběhu školního roku organizace realizovala pravidelnou zájmovou činnost formou zájmových útvarů pro všechny věkové kategorie účastníků, tj. děti, žáky, mládež, dospělé i seniory. Pravidelná činnost byla systematicky doplňována příležitostnou činností, zahrnující jednorázové vzdělávací, volnočasové a komunitní akce, a dále pobytovou činností, zejména formou táborů a dalších pobytových akcí. Rozsah a struktura činností odpovídaly poslání a hlavní činnosti organizace. Specifické aktivity pro cílové skupiny zahrnovaly mimo jiné provoz Miniškoly a herny Kaleidoskop pro děti předškolního věku a jejich rodiče, stejně jako realizaci podzimního a jarního semestru Univerzity třetího věku pro seniory, včetně účasti na slavnostní promoci.

V průběhu roku 2025 organizace řešila personální a ekonomické otázky související se změnou systému financování pracovníků. Zavedení započítávání pouze unikátních účastníků v oblasti pravidelné a pobytové činnosti se promítlo do snížení státního příspěvku na platy a následně do úpravy personálního zajištění organizace.

K 31. 8. 2025 došlo k ukončení výkonu funkce ředitelky organizace. Na základě konkurzního řízení vyhlášeného zřizovatelem byl s účinností od 1. 9. 2025 do funkce ředitele jmenován Bc. Tomáš Klokočník.

Od května 2025 organizace postupně vytváří a zavádí vlastní interní administrativní systém Kancl, který podporuje řízení organizace v oblasti rozpočtování, schvalování rozpočtů a vyúčtování, evidence a schvalování docházky a dovolené zaměstnanců a plánování práce. Systém přispívá k digitalizaci administrativních procesů, omezení papírové agendy a ke zvýšení přehlednosti a kontrolovatelnosti vnitřních postupů. Přístupová práva jsou nastavena dle pracovních rolí a odpovědností zaměstnanců.

Před letními prázdninami byla uzavřena smlouva o pronájmu objektu Školy v přírodě ve Skryjích, který je připravován k využití pro pobytovou činnost, školy v přírodě a další vzdělávací a rekreační aktivity v souladu s hlavní činností organizace.

Organizace v hodnoceném období naplnila své poslání a hlavní činnost v souladu se zřizovací listinou. Rozsah realizovaných aktivit, struktura činností a vykazované údaje odpovídají požadavkům MŠMT a poskytují předpoklad pro další stabilní rozvoj organizace.